

BOLETÍN

INFORMATIVO

Abril - junio 2025



 cocoin.unag@gmail.com

 +504 2799-4901

 portal.unag.edu.hn

 Catacamas, Olancho

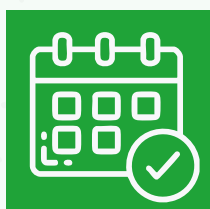


CUMPLIMIENTOS



ABRIL

- Anexo 62. Informe de cumplimiento de las recomendaciones.
- Anexo 34. Actividades de control relevante sobre los procesos de adquisición de desarrollo y mantenimiento de tecnología.
- Plan de mantenimiento preventivo y correctivo de las redes e infraestructura tecnológica de la UNAG.
- Anexo 43. Mantenimiento y conservación de los bienes.



MAYO

- Visita de mejora continua I al Departamento de Talento Humano.



MAYO

- Cuestionario de Autoevaluación de Control Interno Institucional (AECII 2025).
- Anexo 27. Matriz para la evaluación, análisis y respuesta a los riesgos del Departamento de Tesorería.
- Anexo 30. Mapa consolidado de los riesgos del Departamento de Servicios Generales y del Departamento de Tesorería.
- Informe de autoevaluación del control interno institucional.
- Acta de comunicación de resultados de la autoevaluación del control interno.
- Planes de mitigación de los riesgos del Departamento de Tesorería, Proveeduría, Unidad Administradora de Proyectos y del Departamento de Preinterventoría.

PRIMERA VISITA DE MEJORA CONTINUA



Aplicación del Cuestionario de Control Interno por parte de la Abogada Laury Erazo al Departamento de Talento Humano de la Universidad Nacional de Agricultura.

JORNADA DE CAPACITACIÓN



SEPEG - JORNADA DE CAPACITACIÓN



Capacitación Sobre la Guía Metodológica para la Elaboración de Manuales de Procedimientos en el Sector Público al personal de la Universidad Nacional de Agricultura.



ELABORACIÓN DEL AECII



Asistencia Técnica para la elaboración del cuestionario de Autoevaluación del Control Interno Institucional (AECII) a las diferentes áreas administrativas de la Universidad Nacional de Agricultura.

SEPEG - JORNADA DE CAPACITACIÓN



Capacitación del **Componente 200-00 - Evaluación de Riesgos del Marco Rector del Control Interno Institucional de los Recursos Públicos (MARCI)** en la UNAG.

GESTIÓN DOCUMENTAL



La Universidad Nacional de Agricultura participó junto a otros 70 servidores públicos, del curso "Gestión Documental Según la Normativa RiC (CM)". La capacitación incluyó temas de archivística, gestión documental y conservación de documentación institucional, entre otros. Como producto de esta capacitación, la UNAG estará implementando estrategias para el cumplimiento de los estándares de preservación de documentación institucional.